

PRITARTA

Klaipėdos regos ugdymo centro
tarybos 2019 m. lapkričio 27 d.
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V-4)

PATVIRTINTA

Klaipėdos regos ugdymo centro
direktoriaus 2019 m. gruodžio 20
d. įsakymu Nr.V-125

KLAIPĖDOS REGOS UGDYMO CENTRO 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos Regos ugdymo centro veiklos planas 2020 metams (toliau – planas) parengtas atsižvelgus į 2020-2022 metų strateginius įstaigos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

2. Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių (turinčių įvairių regos sutrikimų) ugdymo(si) poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio, tifloginio ir socialinio ugdymo srityje, laiduoti asmenų su regos negalia ugdymą(si) ir regimųjų funkcijų atstatymą bei regą kompensuojančių įgūdžių įgijimą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Planas parengtas atsižvelgus į Regos ugdymo centro 2020-2022 metų strateginį veiklos planą, patvirtintą Regos ugdymo centro direktoriaus 2019 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr.V-113, Regos ugdymo centro Neformaliojo švietimo programas, 2019-2020 m.m. ugdymo planus, patvirtintus Regos ugdymo centro direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-83.

4. Planą įgyvendins Regos ugdymo centro administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai, suaugę socialinio ugdymo skyriaus programų dalyviai, socialiniai partneriai.

5. Plane naudojami sutrumpinimai: Lietuvos aklųjų ir silpnaregių sąjunga – LASS, Klaipėdos universitetas – KU, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Regos ugdymo centras – RUC, informacinės komunikacinės technologijos – IKT.

II. 2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

6. Įgyvendinant 2019 metų veiklos planą, buvo siekiama ikimokyklinio, priešmokyklinio, socialinio ir kito neformaliojo ugdymo programų ir švietimo pagalbos prieinamumo, dermės ir kokybės, organizuoti ir vykdyti planingą veiklos stebėseną ir įsivertinimą. Šio tikslo įgyvendinimui iškelti 2 metiniai uždaviniai bei numatytos priemonės uždavinių įgyvendinimui.

6.1. Įgyvendintas pirmasis uždavinys – skatinti bendruomenės narių lyderystę įstaigos veiklos planavime ir įsivertinime, programų ir projektų įgyvendinime bei pokyčių valdyme. Skatinama bendruomenės narių lyderystė įstaigos veiklos planavime ir įsivertinime, programų ir projektų įgyvendinime bei pokyčių valdyme. Mokytojų taryba ir metodinė taryba bei specialiojo ugdymo pedagogų taryba aktyviai dalyvavo rengiant programas ir projektus bei aptarė edukacinių erdvių modernizavimo klausimus. Organizuota gerosios darbo patirties sklaida šalies ir miesto pedagogams: metodinė diena “Ugdymo programų dermė ir ugdymo turinio integralumas bei pritaikymas mokinių su regos sutrikimais poreikiams”, praktinė konferencija “Aklųjų ir silpnaregių įtraukusis ugdymas - šiandiena ir perspektyvos”. Įgyvendinti edukaciniai ir sociokultūriniai bendruomenės projektai, skirti įstaigos jubiliejiniams metams, visuomenės švietimui apie asmenų su regos negalia įtraukųjį ugdymą bei ugdymąsi. Išplėtotas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Klaipėdos senamiesčio ROTARY klubu, VšĮ Lietuvos aklųjų ir silpnaregių sąjunga, Lietuvos aklųjų bibliotekos Klaipėdos filialu, I.Simonaitytės viešąja biblioteka, Prano Domšaičio galerija, Baltarusijos, Ukrainos, Estijos, Latvijos ir Lenkijos aklųjų ir silpnaregių organizacijomis, Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru (Vilnius), Prano Daunio ugdymo centru (Kaunas), Petro Avižonio regos centru (Šiauliai), Regos centru Linelis“ (Panevėžys), Klaipėdos universitetu, Klaipėdos valstybine kolegija, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centru, Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba ir Klaipėdos švietimo įstaigomis (11 bendrojo ugdymo mokyklų ir 3 ikimokyklinio ugdymo įstaigos). Įgyvendinti tarptautiniai bendradarbiavimo projektai Aklųjų ir silpnaregių vaikų vasaros stovykla “Pažinimo stebuklas 2019“, Erasmus+ mobilumo projektas “Tobulėjantis mokytojas – sėkminga aklojo bei silpnaregio mokinio integracija”. Įvykdyti edukaciniai ir sociokultūriniai projektai su socialiniais partneriais “Tavo kelyje neregys”, “Aš neabejingas,

o tu?“, „Regos ugdymo centro bendruomenės lyderystės metai“, „Matau ir kuriu širdimi“, „Augintojėlis“. Išplėtoti įstaigos ir šeimos partnerystės ryšiai, 80 procentų mokinių tėvų įtraukti į edukacinius renginius, tradicines šventes. 9 mokinių tėvai dalyvauja įstaigos savivaldoje ir padeda spręsti įstaigos resursų panaudojimo ir ugdymo sąlygų gerinimo klausimus. Bendradarbiaujant su mokinių tėvais suorganizuoti renginiai „Prie stebuklų miško žalio“, sporto šventės, akcijos „Žydintis vaikystės kiemas“, „Sveikatai palanki mityba“, „Rudenėlio dovanos“, Europos atliekų mažinimo savaitės renginiai. Pravesti edukaciniai renginiai tėvams apie silpnaregių vaikų žaidimus, apie saugius žaidimus kompiuteriu ikimokykliniame amžiuje. Įvykdytas projektas „Tobulėjantis mokytojas - sėkminga aklojo ir silpnaregio integracija“ pagal Erasmus+ programą ir gautą Švietimo mainų paramos fondo dotacija 7.715,00 eurų. Vienas vadovas ir keturi mokytojai, dirbantys su aklais ir silpnaregiais kėlė kvalifikaciją Turkijos mokyklose, skirtose specialiujų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams. Įgyvendinta Mokytojų kvalifikacijos programa - kiekvienas mokytojas kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 5,3 dienos per metus.

6.2. Sistemingai įgyvendintas antras uždavinys - sudaryti sąlygas mokinių individualių prigimtinių poreikių tenkinimui saugioje ir emociškai pozityvioje aplinkoje. Užtikrinamos sąlygos mokinių individualių prigimtinių poreikių tenkinimui saugioje ir emociškai pozityvioje aplinkoje. Vykdoma švietimo pagalbos specialistų ir neformaliojo švietimo mokytojų veiklos refleksija, užtikrina kokybišką individualią pagalbą, pritaikytą programų parengimą bei ugdymą: Ikimokyklinio ugdymo skyriuje 45 procentams vaikų suteikta logopedinė pagalba, 14 procentų - specialioji pedagoginė pagalba, 32 procentams - tiflopedagoginė pagalba, 73 procentams - oftalmologinė pagalba. Pagal ankstyvojo ugdymo programą „Mano žingsneliai darželyje“ ugdyta 25 vaikai nuo 1,5 iki 3 metų amžiaus. 38 vaikai nuo 3 iki 6 metų amžiaus ugdyti pagal Ikimokyklinio ugdymo programą, 20 vaikų nuo 6 iki 7 metų ugdyti pagal Priešmokyklinio ugdymo programą, naudojant „Opa pa“ metodinę medžiagą. Vaikų socialinių įgūdžių ugdymas vykdytas pagal tarptautinį projektą „Zipio draugai“ ir ankstyvasis anglų kalbos mokymas pagal „Hello Bo“ metodiką. Vaikams nuo 5 metų amžiaus vykdyta Vizualinio mąstymo strategijų programa ir regimųjų funkcijų lavinimo programa. Užtikrinta Neformaliojo švietimo ir švietimo pagalba: teikta tiflopedagoginė pagalba 32 mokiniams su regos negalia, integruotai ugdomiems kitose miesto mokyklose, 36 netekusiems regėjimo suaugusiems asmenims organizuotas socialinis reabilitacinis ugdymas pagal Brailio rašto, orientacijos ir savarankiško judėjimo naudojantis baltąja lazdele, savitarnos ir buitinių įgūdžių programas. Visoms mokinių amžiaus grupėms ir suaugusiems asmenims su regos negalia organizuotas ugdymas pagal informacinių technologijų mokymo, meninio ugdymo, keramikos, tapybos ir piešimo programas jei judesio korekcijos programas. Modernizuota Centro materialinė bazė: pakeista šildymo sistema ir atliktas kapitalinis remontas dviejose lopšelio grupėse ir muzikos salėje, įrengta ištraukiamoji ventiliacija ir apsauginės durys molio degimo patalpoje, atnaujinti smėlio dėžių tentai. Rėmėjų lėšomis įsigyta Regos ugdymo centrą reprezentuojanti atributika, 4 multifunkciniai spausdintuvai, multimedija. Gyventojų pajamų mokesčio iki 2 proc. skirta paramos lėšų 1.639,24 eurai ir kitos paramos gauta 480,00 eurų ugdymo sąlygoms gerinti. Edukaciniams ir sociokultūriniais projektams vykdyti Lietuvos aklujų ir silpnaregių sąjunga skyrė 552,00 eurų, Klaipėdos senamiesčio ROTARY klubas - 13.918,00 eurų.

7. 2019 metų programos įgyvendinimo vertinimas atlikus keturmatę situacijos analizę

III. STRATEGINIS TIKSLAS, PRIORITETAIR IR METINIAI VEIKLOS TIKSLAI

Didžiausi privalumai	Didžiausi trūkumai	Tobulinti pasirinkti mokyklos veiklos aspektai
Centre dirba kompetetingi specialistai. Jų išsilavinimas, kvalifikacija ir patirtis leidžia optimaliai tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius	Informacinių technologijų ir pažangių ugdymo metodų taikymas	Pažangių ir(ar) alternatyvių ugdymo metodų taikymas
Sudarytos geros sąlygos meninėms ir sportinėms veikloms vykdyti	Ugdymo turinio ir kasdienės veiklos planavimas	Mokinių individualių saugumo, emocinių, fizinių ir socialinių poreikių tenkinimas.
Veikla optimaliai tenkina bendruomenės poreikius, nuolat kuria ir organizuoja prasmingus vietas bendruomenei skirtus projektus ir programas	Mokinių daromos pažangos vertinimo sistema. Šeimos informavimo apie mokinių procedūrų kokybę.	Mokinio daromos pažangos vertinimo sistemos tobulinimas

8. 2020 m. suformuluotas strateginis tikslas – užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančioje saugioje ir sveikoje aplinkoje.

9. Prioritetinės kryptys:

9.1. bendruomenės narių įtraukimas į ugdymo turinio planavimą, įgyvendinimą ir kaitą;

9.2. modernios ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkančios saugios ir emociškai pozityvios aplinkos kūrimas.

10. Metiniai veiklos tikslai:

10.1. gerinti sąlygas, tenkinant mokinių saugumo, emocinius, fizinius ir socialinius poreikius;

10.2. tobulinti personalo kvalifikaciją, įgyjant lyderystės kompetencijų ir siekiant švietimo kokybės.

IV. METINIAI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

11. Metiniai uždaviniai ir priemonės jiems vykdyti:

11.1. diegti veiksmingesnius ugdymo(si) metodus, nuolat įsivertinant, mokantis ir dalijantis gerąja darbo patirtimi

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo ir fiksavimo forma
1.	Organizuoti įstaigos tarybos veiklą:			
1.1	suderinti finansinių išteklių panaudojimo sąmatas ir įstaigos kaitos projektus; aptarti direktoriaus 2019 metų veiklos ataskaitą ir suderinti 2020 metų sąmatas pagal finansavimo šaltinius; suderinti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programą 2020-2022 m.	Laima Glaveckienė, Roma Jokubaitienė	vasaris	Įstaigos tarybos protokolas, metinės veiklos ataskaita ir veiklos programa
1.2	suderinti Viešojo skelbimo 2018-2019 m.m. veiklos aprašą; aptarti įstaigos veiklos organizavimą vasaros laikotarpiu	Laima Glaveckienė, Roma Jokubaitienė	Gegužė	Įstaigos tarybos protokolas, Viešojo skelbimo veiklos aprašas
1.3	suderinti 2021 m. įstaigos veiklos planą; aptarti ir parengti gautų paramos lėšų panaudojimo sąmatą	Laima Glaveckienė, Roma Jokubaitienė	lapkritis	Įstaigos tarybos protokolas, strateginis planas
2.	Organizuoti ugdytinių tėvų komiteto veiklą	Laima Glaveckienė	vieną kartą per ketvirtį	Tėvų komiteto veiklos planas ir posėdžių protokolai
3.	Organizuoti Mokytojų tarybos veiklą:			
3.1	suderinti 2020 m. Mokytojų tarybos veiklos planą ir kaitos projektų vykdymą	Laima Glaveckienė	sausis	Mokytojų tarybos posėdžio protokolas, veiklos planas
3.2	aptarti 2019-2020 m.m. ugdymo veiklų ataskaitas; analizuoti mokinių pasiekimus ir pažangą; suderinti 2020-2021 m.m. grupių komplektavimą, grupių komandas	Regina Bytautienė, Regina Viršilienė, Laima Glaveckienė	birželis	Mokytojų tarybos posėdžio protokolas, ugdymo planai ir programos
3.3	suderinti 2020-2021 m.m. neformaliojo švietimo ir pagalbos programas, ugdymo planus, edukacinius projektus ir veiklų tvarkaraščius	Laima Glaveckienė, Regina Viršilienė, Regina Bytautienė	rugpjūtis	Mokytojų tarybos posėdžio protokolas, ugdymo planai ir programos

3.4	aptarti 2021 metų veiklos plano projektą; suderinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2021-2023 m. atestacijos programą	Laima Glaveckienė,	gruodis	Mokytojų tarybos posėdžio protokolas, programos projektas
4.	Vykdyti pedagogų ir kitų specialistų kvalifikacijos tobulinimo programą	Regina Viršilienė, Regina Bytautienė	sausis-gruodis	Kvalifikacijos programa, kvalifikaciniai pažymėjimai
5.	Organizuoti metodinės grupės veiklą			
5.1	parengti pranešimus:			
5.1.1	„Inovatyvūs ugdymo metodai ir priemonės“	R. Viršilienė,	kovas	metodinės gr. protokolas
5.1.2	„Žaidimo svarba ugdant ikimokyklinio amžiaus vaikų kompetencijas“	A. Mejerienė, V. Selenienė	gegužė	metodinės gr. protokolas
5.1.3	„Fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo nauda ikimokykliniame amžiuje“	Z. Jakienė	spalis	metodinės gr. protokolas
5.1.4	„Kūrybingas pedagogas ir vaiko ugdymosi aplinka siekiant vaiko iniciatyvų palaikymo, kūrybiškumo plėtojimo ir emocijų raiškos“	D. Katkienė	lapkritis	metodinės gr. protokolas
5.1.5.	patyriminio ugdymo ir M.Montesori metodo elementų taikymas ugdomajame procese	R. Viršilienė R. Bytautienė L. Glaveckienė	metų eigoje	metodinė medžiaga, refleksija
5.2	dalintis praktine darbo patirtimi, organizuoti atviras veiklas įstaigos pedagogams ir tėvams:			
5.2.1	metodinė diena „Ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų, turinčių regos sutrikimą, galimybių ugdytis gerinimas“	R. Viršilienė	kovas	veiklos planas, protokolas
5.2.2	atvira veikla „Mūsų pasakėlių klausos visos lėlės“	R. Vaitkutė,	gegužė	veiklos planas, posėdžio protokolas
5.2.3	atvira veikla „Mūsų pasiekimai“	R. Zikarienė	gegužė	veiklos planas, posėdžio protokolas
5.2.4	atvira veikla miesto kūno kultūros mokytojams „Integruotos kūno kultūros veiklos galimybės ugdant ikimokyklinuką“	Z. Jakienė	spalis	veiklos planas, posėdžio protokolas
5.2.5.	atvira veikla „Aš ir spalvos. Eksperimentai su spalvomis“	R. Lidžiuvienė	lapkritis	veiklos planas, posėdžio protokolas
5.3.	parengti metodines priemones:			
5.3.1.	priemonė bendrojo lavinimo pratimams	Z. Jakienė	metų eigoje	priemonės pristatymas, metod. gr. protokolas
5.3.2.	metodinių priemonių pristatymas, teikimas tvirtinimui	pedagogai	spalis	priemonės pristatymas, metod. gr. protokolas
5.4.	organizuoti posėdžius, atvejo grupes ir paskaitas:			
5.4.1.	parengti metodinės grupės 2020 m. planą	R. Viršilienė	sausis	metodinės gr. protokolas, planas

5.4.2.	atvejo analizės grupės psichologiniai užsiėmimai	L.Glaveckienė	sausis	mokytojų refleksija
5.4.3.	suderinti 2020-2021 m.m. Ugdymo planą ir programas	R. Viršilienė	rugsėjis	metodinės gr. protokolai, planas
5.4.4.	aptarti 2020 m. metodinės grupės plano įgyvendinimą. Teikti siūlymus 2021m. planui parengti	R. Viršilienė	gruodis	metodinės gr. protokolai
5.4.5.	organizuoti paskaitų ciklą “Efektyvus ir sveikas bendradarbiavimas kolektyve”	R. Viršilienė	kovas, rugsėjis, spalį	mokytojų refleksija
6.	Stebėseną			
6.1.	analizuoti ugdymo turinio planavimą	Regina Bytautienė, Regina Viršilienė	vasaris, spalį	stebėsenos aprašai
6.2.	pritaikytų programų atitiktis ugdymo procese, priemonių parinkimas ir taikymas specialiųjų ugdymo (si) poreikių turintiems vaikams	R. Bytautienė, R. Viršilienė	vasaris, spalį	stebėsenos aprašai
6.3.	higieninių įgūdžių ugdymas ankstyvojo amžiaus „Šarkiukų“ ir „Žiogelių“ grupėse	R. Viršilienė,	balandis	stebėsenos aprašai
6.4.	mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas	R. Bytautienė, R. Viršilienė	gegužė	vertinimo dokumentai
6.5.	mokymo apskaitos dokumentų, dienynų pildymas	R. Bytautienė, R. Viršilienė	gegužė, lapkritis,	stebėsenos aprašai
6.6.	pasivaikščiavimų lauke organizavimo kokybė. Žaidimo aikštelės erdvių ir lauko žaislų bei priemonių naudojimas	R. Viršilienė,	birželis	stebėsenos aprašai
6.7.	švietimo stebėsenos rodiklių ataskaitos už 2020 m.	Regina Bytautienė, Regina Viršilienė	birželis	rodiklių duomenų aprašai
6.8.	elektroninio dienyno “Mūsų darželis” pildymo kokybė: planavimas, pasiekimai, ataskaitos	R. Viršilienė, R. Bytautienė,	birželis, spalį	stebėsenos aprašai
6.9.	palankios emocinės aplinkos kūrimo ir vaikų adaptacijos stebėseną. Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas šiuo laikotarpiu.	L. Glaveckienė, R. Viršilienė	rugsėjis, spalį	stebėsenos aprašai
6.10.	saugios ir ugdymui(si) palankios aplinkos kūrimas grupėse	R. Viršilienė, R. Bytautienė	rugsėjis	stebėsenos aprašai
6.11.	tiflopedagoginių pratybų organizavimas bendrojo ugdymo mokyklose	Regina Bytautienė	rugsėjis/ spalį	Stebėsenos aprašai
6.12.	priemonių ir aplinkos pritaikymas savaitės temos plėtojimui	R. Viršilienė	metų eigoje	stebėsenos aprašai
6.13.	dienos ritmo stebėseną	R. Viršilienė, L.Glaveckienė	metų eigoje	stebėsenos aprašai
6.14.	įstaigos veiklos įsivertinimas pagal vidaus audito metodiką	įsivertinimo komanda	lapkritis	įsivertinimo medžiaga
7.	Vykdyti tiriamąją veiklą:			
7.1.	ortoptinio darbo veiksmingumas	J.Krakauskienė	metų eigoje	ataskaitos
7.2.	vaikų fizinio pajėgumo vertinimo tyrimas	Z. Jakienė	rugsėjis, gegužė	suvestinės

7.3.	vykdomų įstaigoje projektų, renginių veiksmingumas, aktualumas	R. Viršilienė, R. Bytautienė	spalis, lapkritis	anketinė apklausa
7.4.	vaikų kalbos ir kalbėjimo tyrimas, įvertinimas	Regina Bytautienė, logopedai	rugsėjis/ spalis	posėdžio protokolas, vaikų su kalbos sutrikimais sąrašas
7.5.	vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių tyrimas ir įvertinimas	Vaiko gerovės komisija	rugsėjis/ spalis	posėdžių protokolai
8.	Vykdėti edukacinius ir sociokultūrinius bendruomenės projektus			
8.1.	„Regos ugdymo centro istorijos koliažas“	projekto vykdymo darbo grupė	vasaris- rugsėjis	Projekto vykdymo planas ir medžiaga
8.2.	„Patyriminis aklųjų ir silpnaregių ugdymas pažįstant Lietuvą ir aplinkinius kraštus“	Regina Bytautienė	metų eigoje	Projektas, veiklos planas
8.3.	suaugusiųjų dalyvių vasaros ir poilsio stovykla „Ilsėkimės, mokykimės ir pramogaukime 2020!“	Regina Bytautienė, Danutė Marcelė Balčiūnienė	birželis	Projekto aprašymas
8.4.	sveikos ir saugios gyvensenos projektas „Augu sveika ir saugus“	projekto įgyvendinimo komanda	metų eigoje	projekto medžiaga
8.5.	kūrybinės - teatrinės veiklos projektas „Garsų, spalvų ir pasakų šalį“	projekto įgyvendinimo komanda	metų eigoje	projekto medžiaga
9.	Plėtoti ir palaikyti ryšius ir įtraukti bendruomenę į bendrą veiklą su socialiniais partneriais:			
9.1.	Klaipėdos universitetas	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Sutartis
9.2.	Klaipėdos senamiesčio ROTARY klubas	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Sutartis
9.3.	VšĮ Lietuvos aklųjų ir silpnaregių sąjunga	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Sutartis
9.4.	VšĮ Klaipėdos vaikų ligoninė	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Sutartis
9.5.	Lietuvos aklųjų bibliotekos Klaipėdos filialas	Regina Bytautienė	metų eigoje	Sutartis
9.6.	Lietuvos specialiosios kūrybos draugija „Guboja“	Loreta Aukštuolienė	metų eigoje	Sutartis
9.7.	Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras (Vilnius), Prano Daunio ugdymo centras (Kaunas), Petro Avižonio regos centras (Šiauliai), Regos centras Linelis“ (Panevėžys)	Laima Glaveckienė, Regina Bytautienė	metų eigoje	Bendradabavim o renginių aprašai
9.8.	I.Simonaitytės viešąja biblioteka	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Sutartis
9.9.	Baltarusijos, Ukrainos, Estijos, Latvijos, Lenkijos aklųjų ir silpnaregių organizacijomis	Laima Glaveckienė, Viktorija Paimbrekytė	metų eigoje	Bendradabavim o renginių aprašai
9.10.	Lopšeliais-darželiais „Želmenėlis“, „Liepaitė“, „Čiauškutė“, „Žiogelis“ „Žuvėdra“, M.Montesori darželis-mokykla	Regina Viršilienė	metų eigoje	sutartys, planai
9.11.	I.Simonaitytės viešosios bibliotekos Pempininkų skyrius	R. Viršilienė, R. Bytautienė	metų eigoje	planas

9.12.	Klaipėdos miesto švietimo įstaigos, kuriose mokosi mokiniai su regos negalia	Laima Glaveckienė, Regina Bytautienė	pagal ugdymo ir pagalbos planus	bendradarbiavim o ir mokymo sutartys, tvarkaraščiai ir planai
10.	Vykdėti ir/ar dalyvauti miesto, šalies ir tarptautiniuose konkursuose-festivaliuose, projektuose			
10.1.	tarptautinė aklųjų ir silpnaregių vaikų vasaros stovyklą "Pažinimo stebuklas 2020"	Laima Glaveckienė, Regina Bytautienė, Regina Viršilienė	birželis	Vasaros stovyklos projektas, programa, planas, nuotraukos
10.2	Erasmus+ mobilumo projektas "Asmenų su regos negalia socialinės ir kultūrinės integracijos aspektai" vizitas į Portugalijos aklųjų ir silpnaregių švietimo institucijas	Laima Glaveckienė, Viktorija Paimbrekytė-Jonauskienė	sausis-rugpjūtis	projekto medžiaga
10.3.	I.Simonaitytės bibliotekos projektas „Čia meiliais žodeliais takais pabarstyti“	Logopedai	Metų eigoje	Projektas, planai
10.4.	meninės veiklos projektai „Vaidinimų kraitelė“, „Giest lakštingalėlis“, „Vyturiukai“, „Muzikinė paukštė“, „Perliukai“, „Dainų dainelė“	Regina Viršilienė, Loreta Aukštuolienė,	metų eigoje	paraiškos, programos, pasiekimai
10.5.	Neįgaliųjų saviraiškos festivaliai/konkursai: Muzikinis konkursas „Sidabriniai balsai“, „Muzikinė paukštė“, „Perliukai“ ir kt.	Danutė Marcelė Balčiūnienė, Loreta Aukštuolienė, Regina Bytautienė	metų eigoje	paraiška, pasiekimų dokumentai, nuotraukos
10.6.	Lietuvos aklųjų bibliotekos Klaipėdos filialo Brailio skaitinių konkursas	Regina Bytautienė	gegužė	konkurso protokolas
10.7.	LTOK ir RIUKKPA organizuojamame „Lietuvos mažųjų žaidynės 2020“	R. Viršilienė, Z. Jakienė	sausis-gegužė	paraiška, diplomas
11.	Organizuoti temines savaites:			
11.1.	„Ką aš žinau apie Lietuvą“ skirta Kovo 11-ajai paminėti	D. Katkienė, L. Bukauskaitė, R. Zikarienė	kovas	planas, nuotraukos
11.2.	teatrinės veiklos savaitė „Iš nykštuko kepurėlės pabiro visos pasakėlės“	projektinė komanda	balandis	planas, nuotraukos
11.3.	„Tavo kelyje neregys“	R.Bytautienė, tiflopedagogai	gegužė, spalio, lapkritis,	planai,
11.4.	„Aš neskriaudžiu kitų, prisijunki ir tu“	grupių mokytojos	lapkritis	planas, nuotraukos
12.	Organizuoti edukacinės išvykos:			
12.1.	Pempininkų biblioteka	„Pelėdžiukų“ gr. mokytojai	sausis	planas, nuotraukos
12.2.	Laikrodžių muziejus	„Pelėdžiukų“ gr. mokytojai	vasaris	planas, nuotraukos
12.3.	Mažosios Lietuvos muziejus	„Pelėdžiukų“ gr. mokytojai	kovas	planas, nuotraukos
12.4.	Policijos komisariatą, priešgaisrinę gelbėjimo stotį	„Pelėdžiukų“ gr. mokytojai	rugsėjis	planas, nuotraukos
13.	Organizuoti mokinių kūrybinių darbų parodas			
31.1.	„Mano darželis“	grupių mokytojos	vasaris	nuotraukos

13.2.	„Atėjau iš pasakos“	J. Šatkutė, R. Razmienė	balandis	nuotraukos
13.3.	„Daržovių ir vaisių šėlsmas“	grupių mokytojos	spalis	nuotraukos
13.4.	„Eglučių paradas“	J. Šatkutė, R. Razmienė	gruodis	Nuotraukos
13.5.	I.Simonaitytės viešosios bibliotekos Pempininkų skyriuje, Lietuvos aklųjų bibliotekos Klaipėdos skyriuje, Klaipėdos miesto vaikų ligoninėje ir kt.	J. Šatkutė, R. Razmienė	metų eigoje	parodų afišos, aprašymai
14.	Organizuoti pilietinius ir kultūrinius renginius			
14.1.	pramoga „Trys karaliai. Atsisveikiname su eglute“	L. Aukštuolienė	sausis	planas, nuotraukos
14.2.	Akcija „Atmintis gyva, nes liudija“	R. Viršilienė	sausis	nuotraukos
14.3.	šventinis renginys Vasario 16- ajai paminėti „Myliu Lietuvą...“	L. Aukštuolienė, D. Katkienė, D. Balčiūnienė	vasaris	planas, nuotraukos
14.4.	koncertas vaikams „Linksmoji vaivorykštė“ grupė „Tonika“	R. Viršilienė	vasaris	planas, nuotraukos
14.5.	Užgavėnės „Blynus keпам, sviestu tepam“	L. Aukštuolienė I. Mažeikienė, R. Jokubaitienė	vasaris	planas, nuotraukos
14.6.	Kaziuko mugė	Z. Jakienė, J. Šatkutė, R. Razmienė	kovas	planas, nuotraukos
14.7.	šventinis rytmetis „Tu, kiškuti, tu šaunus nešk margutį į namus“	L. Aukštuolienė, V. Selenienė, J. Vilčinskienė, A. Mejerienė	balandis	planas, nuotraukos
14.8.	akcija „Žydintis vaikystės kiemas“	L. Glaveckienė, R. Viršilienė, R. Bytautienė	balandis	nuotraukos
14.9.	šventinė popietė „Mylimai mamytei šypsosi saulytė“	L. Aukštuolienė, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojos	gegužė	planas, nuotraukos
14.10.	šventinė popietė „Kuprinėlė ant pečių mokyklėlėn išeinu“	L. Aukštuolienė, R. Zikarienė, Z. Jakienė	gegužė	planas, nuotraukos
14.11.	pramoga „Basos kojytės“. Vaikų gynimo dienai paminėti	R. Lidžiuvienė, B. Venienė, Z. Jakienė	birželis	planas, nuotraukos
14.12.	šventinis rytmetis „Tapu tapu takučiu į darželį aš skubu“	R. Viršilienė L. Aukštuolienė	rugsėjis	planas, nuotraukos
14.13.	pramoga „Rudenėlio pokštai“	L. Aukštuolienė, A. Mejeriene, I. Mažeikienė	spalis	planas, nuotraukos
14.14.	Tarptautinė mokytojų diena	R. Bytautienė, R. Viršilienė, D.M. Blačiūnienė	spalis	planas, nuotraukos
14.15.	pyragų diena „Kepam, keпам pyragėlių“	R. Bytautienė, R. Viršilienė	lapkritis	planas, nuotraukos
14.16.	grupių vakaronės „Ilgi rudens vakarai“	grupių mokytojos, L. Aukštuolienė	lapkritis	planas, nuotraukos

14.17.	popietė „Advento vainikas“ (įstaigos darbuotojams)	R. Viršilienė L. Aukštuolienė R. Vaitkutė	gruodis	planas, nuotraukos
14.18.	Šventinis rytmetis „Svečiuose Kalėdų senelis“	grupių mokytojos, L. Aukštuolienė	gruodis	planas, nuotraukos
15.	Sveiką gyvenimą ugdatys renginiai:			
15.1.	alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės veiklos	projekto įgyvendinimo komanda	metų eigoje	planas, nuotraukos
15.2.	„Lietuvos mažųjų žaidynės 2020“ I-asis etapas įstaigoje	R. Viršilienė, Z. Jakienė	vasaris	planas, nuotraukos
15.3.	„Judrusis uostas“	projekto įgyvendinimo komanda	sausis	planas, nuotraukos
15.4.	sveikatos valandėlės „Noriu augti sveikas“	projekto įgyvendinimo komanda	metų eigoje	planas, nuotraukos
15.5.	„Mokausi žaisti tenisą“	projekto įgyvendinimo komanda	metų eigoje	planas, nuotraukos
15.6.	veiksmo savaitė „Be patyčių“	projekto įgyvendinimo komanda	kovas	planas, nuotraukos
15.7.	sportinė pramoga „Judam, krutam visada – sportas mūsų sveikata“	projekto įgyvendinimo komanda	balandis, spalis	planas, nuotraukos
15.8.	pramoga „Sportuojame prie jūros“	Z. Jakienė, projekto įgyvendinimo komanda	gegužė, birželis	planas, nuotraukos

11.2. sudaryti sąlygas mokinių individualių prigimtinių poreikių tenkinimui saugioje ir emociškai pozityvioje aplinkoje

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyto terminas	Atsiskaitymo ir fiksavimo forma
1.	Organizuoti specialiojo ugdymo pedagogų metodinės grupės veiklą			
1.1.	parengti pranešimus:			
1.1.1.	„Sulėtėjusios kalbos raidos ypatumai“	Vaiva Butvydienė	balandis	pranešimas
1.1.2.	Erasmus+ mobilumo projekto „Asmenų su regos negalia socialinės ir kultūrinės integracijos aspektai“ vizito Portugalijoje apžvalga	Projekto dalyviai	gegužė	Pranešimas, posėdžio protokolas
1.1.3.	Dar kartą apie neregijų orientaciją-mobilumą. Mokymo subtilybės.	Danutė Marcelė Balčiūnienė	spalis	Pranešimas, posėdžio protokolas
1.1.4.	Rekomendacijos informatikos mokytojams dėl silpnaregių ugdymo (šriftas, stilius, iliustracijos)	Viktorija Paimbrekytė - Jonauskienė	spalis	Rekomendacijos, posėdžio protokolas
1.1.5.	Ikimokyklinių ugdymo įstaigų logopedų ir I.Simonaitytės bibliotekos projekto „Čia meiliais žodeliais takai pabarstyti“ aptarimas.	Vaiva Butvydienė, Audronė Beinorienė	lapkritis	Pranešimas, posėdžio protokolas
2.	parengti metodines rekomendacijas ir priemones:			

2.1.	gaminti dekoracijas, rūbus, rekvizitus „Palėpės“ teatro vaidinimui „Princas elgeta“	Danutė Marcelė Balčiūnienė, Jūratė Šatkutė	metų eigoje	vaidinimų dekoracijos
2.2.	parengti tekstus brailiu: vaidinimų scenarijai, vasaros stovyklos programos	Danutė Marcelė Balčiūnienė	metų eigoje	metodinės grupės protokolas
2.3.	parengti metodines rekomendacijas mokykloms dėl aklojo ar silpnaregio mokinio ugdymosi galimybių integracijos sąlygomis	Regina Bytautienė	gegužė	metodinės grupės protokolas
3.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos veiklą	Laima Glaveckienė, Regina Bytautienė	metų eigoje	Vaiko gerovės komisijos protokolai
4.	Vykdėti neformaliojo ugdymo programas vaikams nuo 0 iki 7 m. amžiaus:			
4.1.	Ikimokyklinio ugdymo programa	ikimokyklinio ugdymo mokytojos	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.2.	Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa	priešmokyklinio ugdymo mokytojos	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.3.	Kūno kultūros programa “Judėjimas - sveikatos vitaminas”	Z. Jakienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.4.	Tapybos ir piešimo programa „Spalvų žingsneliai“	J. Šatkutė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.5.	Keramikos programa „Molinuko studija“	R. Razmienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.6.	Vizualinio mąstymo strategijų programa	R. Jokubaitienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.7.	Vizualinių funkcijų lavinimo programa	B. Venienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.8.	Muzikinio ugdymo programa	L. Aukštuolienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos

4.9.	Ankstyvasis anglų kalbos mokymas	V. Paimbrekytė - Jonauskienė	mokslo metų eigoje	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
4.10.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“	R. Zikarienė	vienas užsiėmimas per savaitę	ugdymo planai, ataskaitos
5.	Teikti individualią švietimo, specialiąją ir socialinę pagalbą:			
5.1.	oftalmologinę ir ortoptinę pagalbą	Janina Krakauskienė, Virginija Paplauskienė, Vilhelmina Leistrumienė	mokslo metų eigoje	žurnalai ir procedūrų kortelės, ataskaitos
5.2.	logopedinę pagalbą	Vaiva Butvidienė, Audronė Beinorienė	mokslo metų eigoje pagal veiklų tvarkaraščius	planai, ataskaitos, ugdymosi pasiekimų aprašai
5.3.	mišrių raidos ir mokymosi sunkumų patiriantiems ugdymo(si) pagalbą ir tiflopedagoginę pagalbą	Marcelė Danutė Balčiūnienė, Laima Bukauskaitė, Ina Mažeikienė, Roma Jokubaitienė, Bronė Venienė, Birutė Bartkienė	mokslo metų eigoje pagal veiklų tvarkaraščius	planai, ataskaitos, ugdymosi pasiekimų aprašai
5.4.	individuali mankšta ir sportiniai žaidimai	Virginija Paplauskienė, Zita Jakienė	mokslo metų eigoje pagal veiklų tvarkaraščius	planai, ataskaitos, ugdymosi pasiekimų aprašai
5.5.	Socialinę pagalbą suaugusiems asmenims, turintiems regos negalią	Alina Glybina	mokslo metų eigoje pagal veiklų tvarkaraščius	planai, ataskaitos, tvarkaraščiai
6.	Vykdėti socialinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programas suaugusiems netekusiems regėjimo:			
6.1	Kompiuterinis raštingumas suaugusiems neregiam	Viktorija Paimbrekytė - Jonauskienė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
6.2.	Brailio raštas suaugusiems neregiam.	Danutė Marcelė Balčiūnienė Laima Bukauskaitė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
6.3.	Keramika suaugusiems neregiam.	Rita Razmienė	2 kartus per savaitę	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
6.4.	Muzikinis ugdymas suaugusiems neregiam.	Loreta Aukštuolienė	2 kartus per savaitę	ugdymo programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos

6.5.	Savitarna ir buitiniai įgūdžiai suaugusiems neregiam.	Danutė Marcelė Balčiūnienė, Laima Bukauskaitė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos,
6.6.	Orientacija erdvėje ir savarankiškas judėjimas suaugusiems neregiam.	Danutė Marcelė Balčiūnienė, Laima Bukauskaitė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
6.7.	Judėjimas – neregio žmogaus sveikata, stiprybė, grožis	Zita Jakienė	pagal veiklų tvarkaraščius	teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
6.8.	Dailės terapija suaugusiems akliems ir silpnaregiams	Jūratė Šatkutė	pagal veiklų tvarkaraščius	Mokymo programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
7.	Vykdėti švietimo pagalbos ir kito neformaliojo švietimo programas integruotai besimokantiems mokiniams su regėjimo negalia:			
7.1.	Informacinių technologijų programa mokiniams su regėjimo negalia.	Viktorija Paimbreytė - Jonauskienė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
7.2.	Muzikinio ugdymo programa mokiniams su regėjimo negalia.	Loreta Aukštuolienė	2 kartus per savaitę	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
7.3.	Tiflopedagoginė pagalba mokiniams su regėjimo negalia.	Laima Bukauskaitė, Ina Mažeikienė, Roma Jokubaitienė, Bronė Venienė, Birutė Bartkienė	pagal veiklų tvarkaraščius	programos, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
7.4.	Keramikos programa mokiniams su regėjimo negalia.	Rita Razmienė	2 kartus per savaitę	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos
7.5.	Dailė mokiniams su regėjimo negalia.	Jūratė Šatkutė	1 kartą per savaitę	programa, teminiai planai, metinės veiklos ataskaitos ir anketos
8.	Stiprinti įstaigos ir šeimos partnerystės ryšius:			
8.1.	grupių tėvų susirinkimai	grupių mokytojos	rugsėjis, gegužė	protokolai
8.2.	mini futboliuko rungtynės, estafetės su tėveliais	Z. Jakienė	II ketv.	veiklos planas
8.3.	šeimos sporto šventė „Sportuot kartu - visiems smagu“	L. Glaveckienė, R. Viršilienė, R. Bytautienė	gegužė	veiklos planas
8.4.	šeimos dalyvavimas įstaigos renginiuose, ugdomojoje veikloje.	pedagogai	metų eigoje	grupių veiklos planai
8.5.	tėvų dalyvavimas pasiekimų ir pažangos vertinime	ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojos	metų eigoje	pasiekimų aplankai

8.6.	atvirų durų diena „Tėveliai mano grupėje“	ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojos	balandžio, spalio mėn.	savaitės planai, nuotraukos
8.7.	Parengti pranešimus tėvams:			
8.7.1.	„Patyriminis ugdymas: įdomu, smagu, naudinga“	D. Katkienė	balandis	pranešimas
8.7.2.	„Girdimojo suvokimo lavinimo svarba ir ypatumai“ „Logopedo patarimai tėvams, auginantiems vaikus, kurių kalbos raida sulėtėjusi“.	V. Butvydienė	balandis	Pranešimas
8.7.3.	„Paskatinimai ir pagyrimai koreguoja vaiko elgesį“	R. Vaitkutė	gegužė	pranešimas
8.7.4.	„Priešmokyklinės gr. vaikų pasiekimų analizė. Pasirengimas mokyklai“	R. Zikarienė	gegužė	pranešimo medžiaga
8.7.5.	„Kas lemia sėkmingą vaiko adaptaciją“	R. Lidžiuvienė I. Sinkevich	rugšėjis	pranešimas
8.7.6.	„Vaikų kalbėlės“	J. Vilčinskienė	metų eigoje	stendinis pranešimas
8.7.7.	„Akių mankšta, regimojo suvokimo lavinimas“	B. Venienė	pirmas ir antras pusmetis	pranešimas
9.	Gerinti ugdymo(si) sąlygas, turtinti materialinę bazę:			
9.1	Gerinti darbo sąlygas raštinėje - remontuoti kabinetą ir atnaujinti baldus	Jolanta Kasperavičienė	kovas	ataskaitos
9.2	Įsigyti naujas kėdes muzikos salėje	Jolanta Kasperavičienė	Kovas	ataskaitos
9.3	Įrengti patyriminio ugdymo erdves grupėse	Regina Viršilienė	II ketvirtis	ataskaitos
9.4.	Remontuoti pagrindinį koridorių, pakeisti apšvietimą	Jolanta Kasperavičienė	liepa-rugpjūti s	ataskaitos
9.5.	atlikti kasmetinį remontą - paruošti įstaigą mokslo metams	Jolanta Kasperavičienė	birželis - rugpjūtis	Ataskaitos
9.6.	Įrengti pagrindiniame koridoriuje įstaigą reprezentuojančius standus	Darbo grupė	II ketvirtis	Ataskaitos
9.7.	atnaujinti 10 proc. turimos kompiuterinės įrangos	Laima Glaveckienė	metų eigoje	Ataskaitos
9.8.	Atnaujinti dangą prie lauko įrenginių	Jolanta Kasperavičienė	II ketvirtis	Ataskaitos
9.9.	Įsigyti 20 vaikiškų lovyčių	Jolanta Kasperavičienė	birželis	Ataskaitos
9.10.	įsigyti regą kompensuojančių priemonių ir inventoriaus	Laima Glaveckienė	II ketvirtis	Ataskaitos
9.11.	Remontuoti laiptinių turėklus	Jolanta Kasperavičienė	rugpjūtis	Ataskaitos
9.12.	Remontuoti lauko elektros instaliaciją ir pakeisti naujais lauko apšvietimo gaubtais	Jolanta Kasperavičienė	II ketvirtis	ataskaitos

V. LAUKIAMAS REZULTATAS

12. Įgyvendinus 2020 metų Regos ugdymo centro veiklos programą, prognozuojami šie rezultatai:
- 12.1. bendruomenės narių įtraukimas į ugdymo turinio planavimą, įgyvendinimą ir kaitą;
- 12.2. modernizuota ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti saugi ir emociškai pozityvi aplink;

12.3. taikoma kiekvieno mokinio individualios pažangos ir poreikių vertinimo sistema užtikrina ugdymo ir švietimo pagalbos efektyvumą;

12.4. stebėsenos duomenimis grįsta vadybinė praktika inspiruoja veiklos pokyčius ir stiprina bendruomenės lyderystę bei bendradarbiavimą;

12.5. sukurta moderni ir šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti saugi ir emociškai pozityvi ugdymo(si) aplinka.

VI. LĖŠŲ ŠALTINIAI

13. Programai įgyvendinti planuojama 548.400 eurų savivaldybės biudžeto ir 153.900 eurų valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšų.

14. Dalis programos bus finansuojama tėvų įmokų lėšomis (pajamos už teikiamas paslaugas) - planuojama surinkti 38.800 eurų ir 1.200 eurų už ilgalaikio materialiojo turto nuomos paslaugų suteikimą. Paramos lėšų iš 2 proc. gyventojų pajamų mokesčio ir rėmėjų projektų vykdymui planuojama surinkti 12.000 eurų.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Vadovaujantis šia programa sudaromi mėnesio planai.

16. Programos įgyvendinimą koordinuos Ikimokyklinio ir Socialinio ugdymo skyrių vedėjai, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams.

17. Kontrolę vykdys direktorius.

18. Už programos vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, visuotiniame darbuotojų ir ugdytinių tėvų susirinkime, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.
