

KLAIPĖDOS REGOS UGDYMO CENTRO 2017-2019 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos regos ugdymo centro (toliau – Centro) korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (Žin., 2002, Nr. 57-2297; 2008, Nr. 71-2700).

2. Šios Programos tikslas nustatyti pagrindinius kovos su korupcija Centre tikslus ir uždavinius, korupcijos prevencijos subjektus bei jų teises ir pareigas korupcijos prevencijos srityje ir padėti vienyti įstaigos bendruomenės pastangas plėtoti antikorupcinę veiklą.

3. Programoje vartojamos sąvokos atitinka teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

4. Šioje Programoje numatytais priemonėmis įstaigos bendruomenė skatinama reikšti nepakantumą korupcijai, aktyviai remti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą įstaigoje. Todėl rengiamos korupcijos prevencijos priemonės planuojamos nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės.

5. Programa siekiama skatinti įstaigos savivaldos sąveiką, keičiantis reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam reikiamą pagalbą, bendradarbiavimą.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS NUOSTATŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Centre paskirta komisija, kuri atsakinga už korupcijos prevencijos priemonių vykdymą:

Priemonės	Tikslai ir uždaviniai	Įgyvendinimas
Atlikti darbuotojų anoniminę apklausą	Nustatyti, kuriose Centro veiklos srityse gali būti didžiausia tikimybė korupcijai pasireikšti.	2017 m. III ketv.
Kontroliuoti bendruomenės narių įtraukimą rengiant strateginius planus	Priimant svarbius sprendimus, informuoti ir į svarstymo bei sprendimų priėmimo procesą įtraukti bendruomenę, šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.	Vieną kartą per metus
Kontroliuoti informacijos apie Centro veiklą viešinimą	Sudaryti galimybę visuomenei susipažinti su Centro veikla, užtikrinti skaidrą administravimą, didinti visuomenės pasitikėjimą Regos ugdymo centru.	Du kartus per metus
Organizuoti švietimą apie korupcijos prevencijos principų taikymą.	Įgyvendinti veiksmingą korupcijos prevencijos priemonių sistemą; atskleisti priežastis sudarančias palankias sąlygas korupcijai atsirasti	Kiekvienais m. gruodžio mėn.
Kontroliuoti lėšų naudojimą	Užtikrinti efektyvų lėšų ir materialinių vertybių panaudojimą ir atskaitomybę	Du kartus per metus
Vykdyti maitinimo organizavimo kontrolę	Užtikrinti maisto produktų kokybę, išdavimą iš sandėlio, porcijų pagaminimą ir išdavimą bei pateikimą vaikams.	Vieną kartą per ketvirtį

III. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

7. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, kontrolę, įskaitant šios programos nuostatų vykdymą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją yra atsakingas Centro direktorius, materialiai atsakingi darbuotojai.

8. Centro korupcijos prevencijos ir kontrolės komisija, įgyvendindama savo funkcijas, atlieka vidaus auditus ir ataskaitas bei rekomendacijas dėl korupcijos prevencijos priežiūros ir kontrolės mechanizmo tobulinimo pateikia Centro direktoriui.

9. Centro administracija kasmet išnagrinėja komisijos ataskaitas bei rekomendacijas ir šalina priežastis galinčias sudaryti sąlygas korupcijai atsirasti.

10. Programa vykdoma Centro lėšomis.

11. Komisija funkcijas atlieka vadovaudamasi Centro korupcijos prevencijos ir kontrolės komisijos nuostatais ir Centro korupcijos prevencijos ir kontrolės programa.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Programos nuostatų ir jos priemonių plane numatytų priemonių vykdymas privalomas nurodytiems vykdytojams.

13. Komisija Programos įgyvendinimo rezultatus pateikia visuotiniame darbuotojų susirinkime vieną kartą per metus.
