

PATVIRTINTA

Klaipėdos regos ugdymo centro direktoriaus  
2024 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-85

## **REGOS UGDYMO CENTRO NEFORMALIOJO UGDYMO – FIZINIO AKTYVUMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS (235906)**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Klaipėdos Regos ugdymo centro (toliau – Centro) neformaliojo ugdymo – fizinio aktyvumo mokytojo (toliau – mokytojo) pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Mokytojas pavaldus Centro direktoriui ir tiesiogiai atskaitingas ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKYTOJUI**

4. Mokytojas turi atitikti šiuos reikalavimus:
  - 4.1. turėti aukštąjį arba aukštesnįjį (specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) pedagoginį išsilavinimą ir būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų ir turintis ikimokyklinio ugdymo auklėtojo ar specialiojo pedagogo kvalifikaciją, būti išklausius kvalifikacijos tobulinimo programą mokytojams, ketinantiems mokytis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;
  - 4.2. turėti vieną iš kategorijų: mokytojo, vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko, mokytojo eksperto;
  - 4.3. mokėti laisvai naudotis šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis, išmanyti jų taikymo galimybes atliekant savo pareigas, nenaudoti nelegalios programinės įrangos, neplatinti įstaigos įsigytą programinę įrangą;
  - 4.4. taikyti taisyklingos lietuvių kalbos, kalbos kultūros normų bei raštvedybos taisyklių reikalavimus, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu, kalbėti;
  - 4.5. skaityti ir rašyti bent viena užsienio kalba;
  - 4.6. kartą metuose atlikti pirminės sveikatos priežiūros profilaktinį patikrinimą;
  - 4.7. periodiškai, teisės aktų nustatyta tvarka išklaustyti gaisrinės saugos, higienos ir pirmos pagalbos bei turizmo renginių organizavimo seminarus ir įstaigos vadovui pateikti tai patvirtinančius dokumentus;
  - 4.8. vadovautis bendrosiomis ir pedagoginės etikos normomis, ikimokyklinių įstaigų higienos normomis, demokratinės humanistinės pedagogikos ir psichologijos principais, puoselėti kiekvieno ugdytinio ar dalyvio individualumą, polinkius, gabumus, atsižvelgiant į asmens regos galimybes, sutrikimo laipsnį, ugdymo(si) poreikius;
  - 4.9. žinoti ikimokyklinio amžiaus vaikų, mokinių, suaugusių asmenų su regos negale fizinio ugdymo bei fizinių nukrypimų korekciją, indikaciją ir kontraindikaciją, kūno kultūros užsiėmimų, kitos sportinės veiklos specifiką dirbant su sutrikusios regos vaikais ir suaugusiais;
  - 4.10. judesio korekcijos pratybas, kūno kultūros veiklas ir kitas sveikatinimo priemones organizuoti vadovaujantis kontekstualaus, individualaus ir nuoseklaus ugdymo principais;
  - 4.11. gebėti nustatyti asmenų su regėjimo negalia fizinių gebėjimų lygį bei specialiuosius poreikius, vertinti pažangą;
  - 4.12. žinoti ir savo darbe vadovautis švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintomis ugdymo programomis ir standartais, mokymo teorija ir metodikomis;

4.13. tausoti materialinį įstaigos turtą ir prisidėti prie estetiškos bei funkcionalios aplinkos puoselėjimo, metodinių priemonių kaupimo ir racionalaus jų panaudojimo;

4.14. būti susipažinus ir darbe vadovautis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, bendrosiomis ir pedagoginės etikos normomis, civilinės ir darbų bei gaisrinės saugos taisyklėmis, Centro nuostatais, Pedagogų etikos kodeksu, Darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo pareigybės aprašymu.

### **III SKYRIUS MOKYTOJO PAREIGYBĖS FUNKCIJOS**

5. Neformaliojo ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. funkcijos skirtos programai įgyvendinti:

5.1.1. organizuoja Ikimokyklinio ugdymo ir Socialinio ugdymo skyriaus vaikų ir suaugusių asmenų fizinį ugdymą;

5.1.2. pagal suderintą ir įstaigos vadovo patvirtintą tvarkaraštį veda organizuotas kūno kultūros valandėles du kartus per savaitę su kiekviena grupe, kartą per mėnesį organizuoja sportines pramogas, du kartus metuose organizuoja sveikatingumo savaites, vaikų pasivaikščiojimų metu organizuoja judrius žaidimus lauke, moko žaisti sportinius žaidimus;

5.1.3 kūno kultūros valandėles veda laikantis tokios struktūros: įvadinė dalis - apšilimas; bendrojo lavinimo pratimai; pagrindinių judesių mokymas, kartojimas ir tobulinimas; judrus žaidimas, ramus žaidimas; laikysenos ir plokščiapėdystės profilaktika;

5.1.4. veda individualias judesio korekcijos pratybas judesių ir judėsenos tobulinimui, vykdo grūdinimą, profilaktinį bei korekcinį darbą;

5.1.5. individualias judesio korekcijos pratybas veda, kai ugdytiniai neužimti kitose veiklose;

5.1.6. organizuodamas veiklas, pratybas ir kitas sportines veiklas vadovaujasi gydytojo-oftalmologo, tiflopedagogo, specialiojo pedagogo rekomendacijomis;

5.1.7. kuria stimuliuojančią ir vaiko fizinę raidą harmonizuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią fizinio ugdymo(si) aplinką;

5.1.8. moko vaikus ir suaugusius asmenis suvokti fizinio judėjimo svarbą jų sveikatai, diegia regos ir bendrosios higienos nuostatas;

5.1.9. įgyvendina sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo projektus;

5.2. funkcijos skirtos programai įgyvendinti:

5.2.1. rengia judesio korekcijos ir kūno kultūros programą;

5.2.2. rengia pritaikytas specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų fizinio ugdymo(si) programas;

5.2.3. pildo vaikų fizinio vystymosi lenteles, daro įrašus apie vaikų fizinio ugdymo(si) pasiekimus;

5.2.4. grupių dienynuose pildo temas pagal kūno kultūros ilgalaikę programą, vaikų vertinimo lentelėse;

5.2.5. kiekvienais metais iki birželio 20 d. rengia savo darbo ataskaitas;

5.2.6. įstaigoje nustatyta tvarka perduoda dokumentus saugoti į archyvą.

5.2.7. bendradarbiauja su kitais specialistais ir ugdytinių tėvais/globėjais, nuosekliai tęsia pozityvų šeimoje pradėtą fizinį ugdymą ir organizmo grūdinimą, užtikrina ugdymo šeimoje ir įstaigoje sąveiką;

5.2.8. informuoja ugdytinių tėvus organizuojamas pratybas ir veiklas, apie vaiko pasiekimus;

5.2.9. bendradarbiauja su visuomenės sveikatos specialistu ir aptaria judėsenos korekcijos ir kūno kultūros veiklų bei ugdytinių sveikatinimo gaires;

5.2.10. nuolat stebi, vertina fizinio išsivystymo lygį šiais aspektais: laikysena; judėjimo aktyvumas; judesių koordinacija ir numato fizinio lavinimo metodus ir būdus;

5.2.11. dalyvauja specialiosios pedagogikos ir psichologijos kursuose, įgyja kvalifikacinę kategoriją ir siekia aukštesnės, vykdo gerosios patirties sklaidą įstaigoje ir už jos ribų;

5.3. funkcijos susijusios su veikla mokyklos bendruomenei:

5.3.1. Dalyvauja Centro projektinėje ir metodinėje veikloje, kultūriniuose ir edukaciniuose renginiuose, Vaiko gerovės komisijos darbe bei kitose veiklose;

5.3.2. Vykdo kitus įstaigos vadovo pavedimus, susijusius su neformaliojo ugdymo mokytojo funkcijomis.

#### **IV SKYRIUS MOKYTOJO PAREIGYBĖS ATSAKOMYBĖ**

6. Suteikti ugdytiniui reikiamą pagalbą, pastebėjus jo atžvilgiu smurto, prievartos, seksualinio ar kito pobūdžio išnaudojimo apraiškas, pranešti apie tai įstaigos vadovams.

7. Garantuoti visišką ugdytinio ir jo šeimos konfidencialumą ir privatumą. Informaciją apie mokinius ir jo šeimą laikyti prieinama tik įstaigos vadovams ir kitiems specialistams, kurie betarpiškai dirba su mokiniais. Nešališkai vertinti ugdytinių pažangą ir pasiekimus.

8. Užtikrinti kokybišką mokytojo pareigybės funkcijų vykdymą, tinkamų regos ir bendrosios higienos sąlygų sudarymą, ugdytinių psichologinį ir fizinį saugumą užsiėmimų metu.

9. Mokytojui patikėtą materialinį įstaigos turtą, t.y. sportinį inventorių, kompiuterinę įrangą, metodines priemones bei racionalų priemonių panaudojimą;

10. Apie nenumatytus atvejus, susijusius su darbiniais santykiais, informuoti raštu Centro direktorių.

11. Mokytojas už padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą jam priskirtų funkcijų vykdymą, taip pat už įgaliojimų viršijimą atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Su pareigybės aprašymu susipažinau, suprantu ir įsipareigoju vykdyti

---

(vardas, pavardė, parašas, data)