

## 2026 metų veiklos plano įgyvendinimo priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Pastabos
1.	Neformaliojo švietimo ir švietimo pagalbos programų vykdymas Ikimokyklinio ugdymo skyriuje			
1.1.	Ikimokyklinio ugdymo programa	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai	Mokslo metų eigoje	
1.2.	Bendroji priešmokyklinio ugdymo programa	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai	Mokslo metų eigoje	
1.3.	Fizinio aktyvumo programa	Z. Jakienė	Mokslo metų eigoje	
1.4.	Patyriminio ugdymo ir eksperimentinės veiklos programa	D. Katkienė, J. Šatkutė	Mokslo metų eigoje	
1.5.	Keramikos lipdinių programa	R. Razmienė	Mokslo metų eigoje	
1.6.	Muzikinio ugdymo programa	L. Aukštuolienė	Mokslo metų eigoje	
1.7.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“	„Pelėdžiukų“ grupės mokytojai	Mokslo metų eigoje	
1.8.	Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochis“	„Liūtukų“, „Ežiukų“, „Šarkiukų“ grupių mokytojai	Mokslo metų eigoje	
1.9.	Multisensorinio lavinimo programa	I. Mažeikienė, L. Bukauskaitė	Mokslo metų eigoje	
1.10.	Tiflopedagoginės pagalbos programa	Tiflopedagogai	Mokslo metų eigoje	
1.11.	Sveikatos stiprinimo programa „Sveikatėle, sveikata, tu šypsaisi visada“	Darbo grupė	Mokslo metų eigoje	
2.	Individualios švietimo ir specializuotos pagalbos teikimas vaikams iki 7 metų			
2.1.	Oftalmologinė ir ortoptinė pagalba	Gydytojas, bendrosios praktikos slaugytojas	Mokslo metų eigoje	
2.2.	Logopedinė pagalba	V. Butvidienė, A. Kozloviene	Mokslo metų eigoje	
2.3.	Specialioji pedagoginė pagalba	V. Butvidienė	Mokslo metų eigoje	
2.4.	Socialinė pedagoginė pagalba	L. Vilkaveckienė	Mokslo metų eigoje	
2.5.	Tiflopedagoginė pagalba	I. Mažeikienė, L. Bukauskaitė, R. Vaitkutė	Mokslo metų eigoje	
2.6.	Individuali mankšta ir sportiniai žaidimai	Z. Jakienė	Mokslo metų eigoje	
2.7.	Individualus muzikinis ugdymas	L. Aukštuolienė	Mokslo metų eigoje	

3.	Socialinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų vykdymas, suaugusiems asmenims netekusiems regėjimo			
3.1.	Kompiuterinio raštingumo mokymas	V. Paimbrekytė-Jonauskienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.2.	Brailio rašto mokymas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.3.	Keramikos lipdinių veiklos	R. Razmienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.4.	Muzikinis ugdymas	L. Aukštuolienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.5.	Kasdienio gyvenimo įgūdžių – savitarnos ir buitinių įgūdžių lavinimas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.6.	Orientacijos erdvėje ir savarankiško judėjimo, naudojantis baltąja lazdele, įgūdžių lavinimas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.7.	Fizinio aktyvumo programa „Judėjimas – neregio žmogaus sveikata, stiprybė, grožis“	Z. Jakienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
3.8.	Socialinio ugdymo ir saviraiškos	Z. Jakienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.	Tiflopedagoginės pagalbos ir neformaliojo švietimo programų vykdymas, įtraukiamame ugdyme besimokantiems mokiniams su regos negalia			
4.1.	Kompiuterinio raštingumo mokymas	V. Paimbrekytė - Jonauskienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.2.	Brailio rašto mokymas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.3.	Orientacijos ir savarankiško vaikščiojimo naudojantis baltąja lazdele mokymas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.4.	Kasdienio gyvenimo įgūdžių mokymas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.5.	Vizualinių funkcijų lavinimas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.6.	Regimojo suvokimo ir multisensorinis lavinimas	Tiflopedagogai	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.7.	Muzikinis ugdymas	L. Aukštuolienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.8.	Keramikos lipdinių programa	R. Razmienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
4.9.	Fizinio aktyvumo ugdymas ir judesio korekcija	Z. Jakienė	Pagal veiklą tvarkaraščius	
5.	Įstaigos, miesto, šalies ir tarptautiniai projektai			
5.1.	Tarptautinė aklujų ir silpnaregių mokinių vasaros stovykla „Pažinimo stebuklas“	R. Viršilienė, Darbo grupė	Vasaris-liepa	
5.2.	Respublikinio priešmokyklinio ir pradinė klasių pedagogų metodinės patirties sklaidos projektas „Jaučiu, suprantu, nusiraminiu“	A. Glybina, E. Spiriūtė	Kovas-birželis	
5.3.	Suaugusiųjų silpnaregių ir neregų edukacinė stovykla „Nida – mūsų pojūčių sala“	A. Glybina, Darbo grupė	Gegužė	
5.4.	Kūrybinės-teatrinės veiklos projektas „Žaidžiame ir kuriame teatrą“	D. Katkienė, kūrybinė grupė	Kovas-gruodis	
5.5.	Projektas Socialinės atsakomybės metams paminėti „Ištiesk gerumo ranką“	L. Vilkaveckienė, kūrybinė grupė	Kovas-gruodis	

5.6.	„Baltoji lazdelė – neregio palydovė“	A. Glybina	Spalis	
5.7.	„Pasaka iš tėvėlių lūpų“	„Liūtukų“ grupė	Sausis-gegužė	
5.8.	„Spalvotos dienos savaitė“	„Šarkiukų“ grupė	Spalis-gruodis	
5.9.	„Niekad alkanas nebūsiu...“	„Pelėdžiukų“ grupė	Kovas	
5.10.	Lietuvos futbolo federacijos, Lietuvos masinio futbolo asociacijos projektas „Futboliukas“	D. Katkienė, Z. Jakienė	Sausis-gruodis	
5.11.	Teminės savaitės – projektai			
5.11.1	Saugumo eismo savaitė „Aš saugus, kai žinau“	Z. Jakienė, darbo grupė	Gegužė, spalis	
5.11.2.	Tolerancijos ir supratingumo savaitė „Draugystės švyturys“	L. Vilkaveckienė	Lapkritis	
5.11.3.	Teatrinės veiklos savaitė „Pasakų knygelę atvėrus“.	L. Aukštuolienė, grupių mokytojos	Gruodis	
6.	Sociokultūriniai ir pilietiniai renginiai			
6.1.	Atsisveikinimas su eglute. Trys karaliai.	Meninio ugdymo ir grupių mokytojai	Sausis	
6.2.	Pilietinė akcija „Pergalės šviesa“.	Grupių mokytojai, specialistai	Sausis	
6.3.	Klaipėdos m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų renginys „Keliauju svajonių takais. 10 metų kartu.“	L. Aukštuolienė, PU grupės mokytojos	Vasaris	
6.4.	Akcija „Dalintis gera“	Grupių mokytojos	Vasaris	
6.5.	Šventinis renginys „Gražiausi posmai Tau, Tėvyne“	L. Aukštuolienė, J. Vilčinskienė, R. Čiumarikova, R. Lidžiuvienė	Vasaris	
6.6.	Užgavėnės „Vysim žiemą, mes iš kiemo“	L. Aukštuolienė, R. Urbonienė, N. Jurkevičienė, D. Katkienė	Vasaris	
6.7.	Popietė „Gurgu gurgu į Kaziuko turgų...“	L. Aukštuolienė, grupių mokytojos	Kovas	
6.8.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Mėnuo be patyčių“	L. Vilkaveckienė	Kovas	
6.9.	Edukaciniai rytmečiai grupėse „Aš ir Lietuva!“	Grupių mokytojos	Kovas	
6.10.	Pramoga „Velykos gamtoje ir širdyje“	L. Aukštuolienė, D. Katkienė, V. Sėlenienė, I. Narmontienė	Balandis	
6.11.	Akcija „Darom. Balandis – švaros mėnuo“	Skyrių vedėjai	Balandis	
6.12.	Pramoga „Palapinių miestelis“	R. Lidžiuvienė, R. Čiumarikova,	Gegužė	

		G. Kinčė		
6.13.	Šeimos diena „Draugaukime kartu – ir aš, ir jis, ir tu“	Skyrių vedėjai	Gegužė	
6.14.	Šventinė popietė „Pasaulis vaikų akimis“	L. Aukštuolienė, gr. mokytojos	Gegužė	
6.15.	Pramoga „Kaimynų diena“	Skyrių vedėjai	Gegužė	
6.16.	Mokslo ir žinių diena Rugsėjo 1-oji „Spalvota diena, prasideda čia“	Skyrių vedėjai	Rugsėjis	
6.17.	Rudenėlio šventė „Bulvė karalienė“	G. Kinčė, R. Čiumarikova, L. Aukštuolienė	Spalis	
6.18.	Popietė „Su Mokytojų diena“	Skyrių vedėjai	Spalis	
6.19.	Grupių vakaronės „Atidarykim pasakai duris“	L. Aukštuolienė, grupių mokytojos	Lapkritis	
6.20.	Renginys „Gerumo ir draugystės spalvos“ Socialinės atsakomybės metams paminėti	A. Glybina, E. Spiriūtė	Lapkritis	
6.21.	Renginys „Pyragėlių kepu ir draugą vaišinu“	L. Vilkaveckienė	Lapkritis	
6.22.	Šventinis renginys „Kalėdos jau čia, pas mus“	Skyrių vedėjai, L. Aukštuolienė	Gruodis	
6.23.	Festivaliai, konkursai „Giest lakštingalėlis“, „Tramtatulis“, „Perliukai“ ir kt.	Skyrių vedėjai, L. Aukštuolienė	Pagal organizatorių skelbiamas datas	
7.	Sveikatą stiprinantys ir fizinį aktyvumą skatinantys renginiai			
7.1.	Sportinė pramoga „Spalvotos žiemos pramogos“	Z. Jakienė, Sveikatos stiprinimo komanda	Sausis	
7.2.	Klaipėdos m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų sportinio renginio „Futbolo žiemos festivalis 2026“ (Futbolo mokykloje)	Z. Jakienė	Vasaris	
7.3.	Klaipėdos m. ikimokyklinio ugdymo įstaigų sportinis renginys V. Knašiaus krepšinio mokykloje	Z. Jakienė	Vasaris	
7.4.	Edukacinė – sportinė veikla su socialiniais partneriais l/d „Papatėlis“ „Sportuojame kitaip“ (RUC)	Z. Jakienė	Vasaris	
7.5.	Sportinės veiklos savaitė su socialiniais partneriais „Futboliukas – jėga“	Z. Jakienė	Balandis	
7.5.	Sportinė pramoga „Sportuoju prie jūros“	Z. Jakienė, Sveikatos stiprinimo komanda	Gegužė	
7.6.	Sportinė pramoga su tėveliais „Visiems kartu, sportuot smagu“	Z. Jakienė, Sveikatos stiprinimo komanda	Rugsėjis	
7.7.	Edukacinė – sportinė veikla su socialiniais partneriais l/d „Liepaitė“ „Sportuojame	Z. Jakienė	Lapkritis	

	kitaip“ (RUC)			
7.8.	Klaipėdos futbolo mokyklos trenerių pamoka „Pažintis su futbolu“	Z. Jakienė	Lapkritis	
8.	Kūrybinių darbų parodos			
8.1.	„Aš ir mano Lietuva“	Grupių mokytojos	Vasaris	
8.2.	„Tėviškėlės spalvos“	Grupių mokytojos	Kovas	
8.3.	„Pavasaris sugrįžo...“	Grupių mokytojos	Balandis	
8.4.	„Gėlytės mamai“	Grupių mokytojos	Gegužė	
8.5.	„Rudeninė puokštė“, dalyvauja socialiniai partneriai	G. Kinčė, R. Čiumarikova	Spalis	
8.6.	„Rudeniniai karoliai“	E. Spiriūtė, R. Urbonienė	Lapkritis	
8.6.	„Eglučių paradas“, dalyvauja socialiniai partneriai	G. Kinčė, R. Čiumarikova	Gruodis	
8.7.	Ugdytinių kūrybinių darbų parodos Lietuvos aklųjų bibliotekos Klaipėdos filiale, Vaikų ligoninėje, Pempininkų bibliotekoje ir kt.	R.Razmienė, Z.Jakienė, grupių mokytojos	Sausis- gruodis	
9.	Savivaldos institucijų posėdžiai			
9.1.	Įstaigos tarybos posėdžiai			
9.1.1.	2025 metų veiklos ataskaitos aptarimas, 2026 metų veiklos plano suderinimas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Vasaris	
9.1.2.	Veiklos organizavimo vasaros laikotarpiu aptarimas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Gegužė	
9.1.3.	Veiklos kokybės įšivertinimo aptarimas, 2027-2029 metų strateginių veiklos planų suderinimas 2027-2029 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos suderinimas	Įstaigos tarybos pirmininkas	Lapkritis	
9.2.	Mokytojų tarybos posėdžiai			
9.2.1.	2026 metų veiklos plano aptarimas	Mokytojų tarybos pirmininkas	Sausis	Protokolas
9.2.2.	2025-2026 m. m. ugdytinių pasiekimų ir pažangos analizė. 2026-2027 m. m. grupių komandų suderinimas	Mokytojų tarybos pirmininkas	Gegužė	Protokolas
9.2.3.	2026-2027 m. m. neformaliojo švietimo ir švietimo pagalbos programų, ugdymo planų ir veiklų tvarkaraščių suderinimas	Mokytojų tarybos pirmininkas	Rugpjūtis	Protokolas
9.2.4.	2027 metų veiklos prioritetų ir veiklos plano projekto aptarimas Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2027-2029 m. atestacijos programos suderinimas	Mokytojų tarybos pirmininkas	Lapkritis	Protokolas

9.3.	Tėvų tarybos posėdžiai			
9.3.1.	Aktualijų aptarimas	Direktorius	I, II pusmečiai	
9.4.	Specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos metodinės grupės posėdžiai			
9.4.1.	Metodinės grupės plano 2026 metams sudarymas ir aptarimas	Metodinės grupės pirmininkas	Sausis	
9.4.2.	Kolegialaus bendradarbiavimo aktualumas, skatinant pedagogų lyderystę	Metodinės grupės pirmininkas	Kovas	
9.4.3.	Švietimo pagalbos ir individualių pagalbos planų turinio įgyvendinimo analizė. Metodinių priemonių aprobavimas	Metodinės grupės pirmininkas	Gegužė	
9.4.3.	Įtraukiojo ugdymo problemų aptarimas. Gairių numatymas 2027 metams. Metodinių priemonių aprobavimas	Metodinės grupės pirmininkas	Lapkritis	
10.	Gerosios patirties skaida			
10.1.	Pranešimai			
10.1.1.	„Komandinio darbo svarba, ugdant ikimokyklinio amžiaus SUP turinčius vaikus“ RUC pedagogams	V. Butvidienė, L. Vilkaveckienė	Kovas	
10.1.2.	„EPUB teksto formato skaitmeninės knygos ugdymo įvairovei“ RUC ir Raseinių raj. Karšuvos mokyklos pedagogams (nuotoliu, specialiesiems pedagogams, tiflopedagogams)	V. Paimbrekytė - Jonasienė	Balandis	
10.2.3.	„Meninio ugdymo mokytojos darbo ypatumai muzikinėje veikloje, dirbant su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių“ (miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų meninio ugdymo mokytojams)	L. Aukštuolienė	Balandis	
10.1.3.	„Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa. Iššūkiai ir sėkmės“	J. Vilčinskienė, E. Skabeikienė	Gegužė	
10.1.4.	„Mūsų lūkesčiai priešmokyklinukui – mokytojų ir tėvų bendradarbiavimas“	D. Katkienė, V. Sėlenienė	Rugsėjis	
10.1.5.	„Regos ir kitų pojūčių lavinimo svarba ikimokykliniame amžiuje“	I. Mažeikienė, L. Bukauskaitė	Lapkritis	
10.1.6.	Projektinių ir kitų veiklų pristatymas ir aptarimas	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
10.1.7.	Respublikinė konferencija „Lytėk, girdėk, pajausk – pasaulis regos negalią turinčio žmogaus akimis“	Skyrių vedėjai, tiflopedagogai, medikai	Spalis	
10.2.	Edukacinė veikla			
10.2.1.	Edukacija „Pasaulis neregio akimis“ švietimo įstaigų mokiniams ir mokytojams	Socialinio ugdymo skyriaus vedėjas, tiflopedagogai	Metų eigoje	
10.2.2.	Edukacija „Iššūkis regintiesiems – pažinkime neregų pasaulį“ švietimo įstaigų mokiniams ir mokytojams	Socialinio ugdymo skyriaus vedėjas, tiflopedagogai	Metų eigoje	

10.2.3.	„Aplinkos ir priemonių pritaikymas mokiniams su regos negalia“ bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams	Socialinio ugdymo skyriaus vedėjas, tiflopedagogai	Metų eigoje	
10.3.	Metodinių priemonių pristatymas			
10.3.1	„Jausmukų lenta“	E. Spiriūtė	Gegužė	
10.3.2.	Žodyno plėtotei ir pažintinių gebėjimų lavinimui	V. Butvidienė	Gegužė	
10.3.3.	„Pastatysiu aukštą bokštą“	R. Urbonienė	Gegužė	
10.3.4.	„Bitučių raidynėlis“	D. Katkienė, V. Sėlenienė	Gegužė	
10.3.5.	RUC pastato reljefinis planas	V. Paimbrekytė- Jonasauskienė, tiflopedagogai	Lapkritis	
10.3.6.	„Jaučiu, girdžiu, matau“	R. Čiumarikova	Lapkritis	
10.3.7.	Knypo takelis pėdutėms	R. Čiumarikova, R. Lidžiuvienė, N. Jurkevičienė, G. Kinčė	II pusmetis	
11.	Ugdomosios veiklos ir švietimo pagalbos organizavimo kokybės užtikrinimas			
11.1.	Ugdymo proceso ir švietimo pagalbos stebėseną			
11.1.1.	Ugdymo turinio ir švietimo pagalbos planavimas el. sistemoje „Mūsų darželis“	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.2.	Ugdomosios veiklos ir švietimo pagalbos stebėjimas	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.3.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių individualios pagalbos planų rengimas ir analizė	Skyrių vedėjai	Spalis, sausis, gegužė	
11.1.4.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pildymo kokybė: planavimas, pasiekimai	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.5.	Grupių aplinkos paruošimas naujiems mokslo metams	Skyrių vedėjai, pavadootoja ūkiui ir bendriesiems reikalams	Rugpjūtis	
11.1.6.	Saugios, funkcionalios ir vaikų poreikius atliepiančios aplinkos kūrimas grupėse ir kabinetuose	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.7.	Priemonių parinkimas ir taikymas specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.8.	Kultūrinių – edukacinių renginių stebėjimas	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.9.	Vaikų veikla ir užimtumas lauke	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.1.10.	Rekomendacijų mokyklai rengimas	Skyrių vedėjai	Gegužė	
11.1.11.	Neformaliojo švietimo programų vykdymo	Skyrių vedėjai	Gegužė,	

	įsivertinimas		birželis	
11.1.12.	Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų metodinės veiklos ataskaitos	Skyrių vedėjai	Gegužė, birželis	
11.2.	Kvalifikacijos tobulinimo vykdymas			
11.2.1.	Ilgalaikė mokymų programa „Besimokančių darželių tinklas 2026“	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.2.2.	Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos psichologų paskaitos	Skyrių vedėjai	Gegužė, spalio	
11.2.3.	Visuomenės sveikatos biuro psichologų paskaitos	Skyrių vedėjai	Vasaris, Lapkritis	
11.2.4.	Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro organizuojami kvalifikacijos tobulinimo renginiai	Skyrių vedėjai	Pagal LASUC planą	
11.2.5.	Seminarų, paskaitų, metodinių renginių lankymas bendradarbiaujant su Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centru	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
11.3.	Veiklos įsivertinimas ir tiriamoji veikla			
11.3.1.	Veiklos kokybės įsivertinimas	Veiklos įsivertinimo darbo grupė	Gegužė, birželis	
11.3.2.	Tėvų apklausa dėl ikimokyklinės įstaigos poreikio vasaros laikotarpiu	Direktorius	Vasaris, gegužė	
11.3.3.	Įstaigos sanitarinės – higieninės būklės vertinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams, visuomenės sveikatos specialistas, bendrosios praktikos slaugytojas	Metų eigoje	
11.3.4.	Mokinių specialiųjų ugdymo(si) poreikių stebėjimas ir vertinimas, vaikų kalbos ir kalbėjimo tyrimas	Švietimo pagalbos specialistai	Rugsėjis, ir atvykus naujam mokiniui per 1 mėn.	
11.3.5.	Oftalmologinės pagalbos veiksmingumo tyrimas	Bendrosios praktikos slaugytojai, gyd. oftalmologas	Rugsėjis, birželis	
11.3.6.	Atlikti Socialinio ugdymo skyriaus ugdytinių ir darbuotojų anketinę apklausą, siekiant įsivertinti psichologinį klimatą veiklų metu	Socialinio skyriaus vedėjas	Gegužė, birželis	
12.	Plėtoti ir palaikyti ryšius su socialiniais partneriais			
12.1.	Klaipėdos lopšeliai-darželiai „Želmenėlis“, „Liepaitė“, „Eglutė“, „Žuvėdra“, „Čiauškutė“	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
12.2.	Klaipėdos miesto švietimo įstaigos, kuriose mokosi mokiniai su regos negalia	Direktorius, Socialinio ugdymo skyriaus	Pagal ugdymo planus	

		vedėjas		
12.3.	Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba	Direktorius, skyrių vedėjai, VGK	Visus metus	
12.4.	Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras	Direktorius, skyrių vedėjai	Visus metus	
12.5.	Klaipėdos I. Simonaitytės viešosios bibliotekos Pempininkų skyrius	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
12.6.	Klaipėdos senamiesčio ROTARY klubas	Direktorius, skyrių vedėjai	Metų eigoje	
12.7.	Klaipėdos universitetas	Direktorius, skyrių vedėjai	Metų eigoje	
12.8.	VŠĮ Lietuvos aklųjų ir silpnaregių sąjunga	Direktorius	Metų eigoje	
12.9.	Lietuvos audiosensorinės bibliotekos Klaipėdos filialas	Skyrių vedėjai	Metų eigoje	
12.10.	Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centras (Vilnius), Panevėžio regos centras „Linelis“, Šiaulių P. Avižonio regos centras	Direktorius, Socialinio ugdymo skyriaus vedėjas	Metų eigoje	
12.	Plėtoti ir palaikyti bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais			
12.1.	Grupių tėvų susirinkimai	Grupių mokytojai	Rugsėjis, gegužė	
12.2.	Bendri tėvų ir administracijos susirinkimai	Direktorius	Kartą per pusmetį	
12.3.	Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos	Švietimo pagalbos specialistai	Kartą per ketvirtį	
12.4.	Paskaitos aktualiomis temomis	Skyrių vedėjai	Kartą per pusmetį	
12.5.	Parengti pranešimus tėvams			
12.5.1.	„Kas atsitinka sutrikus regai?“	I. Mažeikienė, L. Bukauskaitė	Rugsėjis	
12.5.2.	„Logopedinių pratybų svarba vaiko kalbinių gebėjimų vystymuisi“	V. Butvidienė, A. Kozloviene	Rugsėjis	
12.5.3.	Korekcinų priemonių kompleksai pagal gydymo etapus. Veiklos ir priemonės regėjimui lavinti	V. Paplauskienė, J. Lenkauskienė	Gegužė	
12.6.	Bendri renginiai, parodos	Skyrių vedėjai, grupių mokytojai	Kartą per ketvirtį	
12.7.	Atvirų durų dienos	Skyrių vedėjai	Balandis, spalio	
12.8.	Švietimo pagalbos teikimas šeimai	VGK, mokytojai, specialistai	Visus metus	
13.	Įstaigos funkcionavimo ir ugdymo proceso užtikrinimas			
13.1.	Vidaus kontrolės rizikų įsivertinimas ir, jei nustatytos rizikos gali turėti neigiamą įtaką veiklos procesams valdyti, rizikas pašalinti	Direktorius	Sausis-kovas	
13.2.	Darbuotojų veiklos vertinimas. 2026 metams lūkesčių numatymas	Direktorius, skyrių vedėjai, pavaduotojas ūkiui ir	Sausis, vasaris	

		bendriesiems reikalams		
13.3.	Vaikų priėmimas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupių komplektavimas	Direktorius	Balandis, rugpjūtis	
13.4.	Įstaigos darbo organizavimas vasaros laikotarpiu	Direktorius	Gegužė	
13.5.	Įstaigos aplinkos paruošimas naujiems mokslo metams	Skyrių vedėjai, pavaduotojas ūkiui	Rugpjūtis	
13.6.	Vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius, pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	Visus metus	
13.7.	Mokinių ir pedagogų registrų duomenų atnaujinimas, ataskaitų pateikimas, statistinių ataskaitų rengimas	Skyrių ir raštinės vedėjai	Pagal numatytus terminus	
13.8.	Įstaigos interneto svetainės turinio priežiūra, atnaujinimas	Skyrių vedėjai, IT specialistas	Visus metus	
13.9.	Darbo grupių, komisijų posėdžių organizavimas	Direktorius, skyrių vedėjai, komisijų ir darbo grupių pirmininkai	Visus metus	
13.10.	Vaiko gerovės komisijos (VGK) veiklos vykdymas	Komisijos pirmininkas	Visus metus	
13.11.	Veiklos įsivertinimo vykdymas	Komisijos pirmininkas	Pagal numatytus terminus	
13.12.	2026 m. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos vykdymas	Direktorius	Pagal numatytus terminus	
13.13.	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	Direktorius	Pagal numatytus terminus	
13.14.	Žaidimų aikštelių vertinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	Gegužė	
13.15.	Viešųjų pirkimų dokumentavimas, plano sudarymas, viešųjų pirkimų vykdymas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	Pagal numatytus terminus	
13.16.	Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas (vandens, šilumos, elektros tiekimas, ryšio ir kt. paslaugos)	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	Pagal numatytus terminus	
13.17.	Civilinės, priešgaisrinės, darbų saugos mokymo programų vykdymas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	Pagal numatytus terminus	
13.18.	Ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizacija	Komisija	Pagal numatytus terminus	

13.19.	Darbuotojų sveikatos patikros kontrolė	Bendrosios praktikos slaugytojas	Pagal numatytus terminus	
13.20.	Geros higienos praktikos taisyklių vidaus audito vykdymas	Komisija	Gruodis	
13.21.	Nemokamo maitinimo priešmokyklinės grupės mokiniams vykdymas	Duomenų koordinavimo ir planavimo specialistas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas	Mokslo metų eigoje	
14.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas			
14.1.	2026 m. veiklos plano rengimas	Direktorius, darbo grupė	Sausis	
14.2.	Darbo apmokėjimo sistemos atnaujinimas	Direktorius, duomenų koordinavimo ir planavimo specialistas	Sausis, rugsėjis	
14.3.	Pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų tarifinių ir vardinių sąrašų sudarymas, tikslinimas, tvirtinimas	Skyrių vedėjai, pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams, duomenų koordinavimo ir planavimo specialistas	Sausis, rugsėjis	
14.4.	Darbuotojų atostogų grafiko derinimas ir sudarymas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams, skyrių ir raštinės vedėjai	Vasaris	
14.5.	Pritaikytų programų ir individualių pagalbos planų rengimas	Skyrių vedėjai, pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai, VGK	Rugsėjis arba per 1 mėn. nuo gautos PPT pažymos	
14.6.	Rekomendacijų į mokyklas rengimas	Ikimokyklinio skyriaus vedėjas, PU grupės mokytojai	Gegužė	
14.7.	Pagalbos mokiniui specialistų pratybų tvarkaraščių sudarymas	Socialinio skyriaus vedėjas, specialistai	Rugsėjis, sausis	
14.8.	Meninio ir neformaliojo vaikų švietimo veiklą tvarkaraščių sudarymas	Skyrių vedėjai, meninio ir neformaliojo ugdymo mokytojai	Rugsėjis, sausis	
14.9.	2027 m. dokumentacijos plano ir apyrašo rengimas	Raštinės vedėjas	Lapkritis	

14.10.	Darbo sutarčių įrašų atnaujinimas	Raštinės vedėjas	Visus metus	
14.11.	Švietimo valdymo informacinėje sistemoje ataskaitų rengimas	Direktorius, skyrių ir raštinės vedėjai	Pagal numatytus terminus	
14.12.	Informacinės vaikų registravimo sistemos „Mano dienynas“ naudojimas	Direktorius, raštinės vedėjas	Pagal numatytus terminus	
14.13.	Vidaus kontrolės politikos atnaujinimas	Direktorius	Kartą metuose	
14.14.	Korupcijos prevencijos ir kontrolės dokumentų rengimas	Komisijos pirmininkas	Pagal numatytus terminus	
14.15.	Aktualių įstaigos veiklos tvarkų rengimas ir atnaujinimas	Direktorius	Pagal numatytus terminus	
14.16.	Įstaigos nuostatų atnaujinimas	Direktorius	Iki gruodžio 30 d.	
14.17.	Dokumentų valdymo sistemos „Avilys“ naudojimas	Administracija	Visus metus	
14.18.	Personalo dokumentų valdymo sistemos „Personalas“ naudojimas	Administracija	Visus metus	
14.18.	Viešųjų pirkimų sistemos „Ecocost“ naudojimas	Administracija	Visus metus	
14.19.	Sistemos „Sabis“ naudojimas	Administracija	Visus metus	
14.20.	Finansų valdymo ir apskaitos sistemos „Biudžetas VS“ naudojimas	Duomenų koordinavimo ir planavimo specialistas	Visus metus	
14.21.	Strateginio planavimo informacinės sistemos „STRAPIS“ naudojimas	Duomenų koordinavimo ir planavimo specialistas	Visus metus	
15.	Edukacinių aplinkų, ugdymo, maitinimo sąlygų gerinimas			
15.1.	Ugdymui reikalingų priemonių įsigijimas	Skyrių vedėjai	Per metus	
15.2.	Žaidimų kambario įrengimas	Skyrių vedėjai	Per metus	
15.3.	Futbolo aikštelės įrengimas	Pavadootojas ūkiui ir bendriesiems reikalams, skyriaus vedėjas	II pusmetis	
15.4.	Lauko žaislų, žaidimų, sportinio inventoriaus atnaujinimas	Skyrių vedėjai	Per metus	
15.5.	Lovyčių atnaujinimas (20 vnt.)	Pavadootojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
15.6.	Stalų ir kėdučių atnaujinimas (1 grupė)	Pavadootojas ūkiui ir bendriesiems	II ketvirtis	

		reikalams		
15.7.	Maisto ruošimui reikalingo inventoriaus atnaujinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
16.	Patalpų ir kiemo erdvių atnaujinimas			
16.1.	„Liūtukų“ grupės miegamojo grindų atnaujinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
16.2.	Koridoriaus atnaujinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
16.3.	Lauko laiptų atnaujinimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
16.4.	Panduso įrengimas	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	
16.5.	Smulkūs remonto darbai ir įstaigos naujiems mokslo metams	Pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems reikalams	II ketvirtis	